



DATOS GENERALES

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | DIRECCION PROVINCIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA - CHIMBORAZO |
| RUC: | 0660806090001 |
| REPRESENTANTE LEGAL | CARLOS EDUARDO VALVERDE ANCHUNDIA |
| FUNCIÓN: | FUNCIÓN JUDICIAL |
| TIPO: | EODS |
| PERTENECE A: | CONSEJO DE LA JUDICATURA |

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

| COBERTURA | NO. DE UNIDADES | DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA |
|------------|-----------------|--|
| PROVINCIAL | 14 | GUANO, COLTA, GUAMOTE, ALAUSÍ, CHUNCHI, PALLATANGA, CUMANDÁ Y RIOBAMBA, CHAMBO Y PENIPE. |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

| Nivel | N° DE UNIDADES | N° DE USUARIOS | COBERTURA | GÉNERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|----------------|----------------|-----------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|---|
| | | | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROEQUATORIANO | |
| GUANO COLTA GUAMOTE ALAUSÍ CHUNCHI PALLATANGA CUMANDÁ RIOBAMBA | 14 | 116850 | PROVINCIA | 37392 | 75952 | 3506 | 0 | 72447 | 0 | 43118 | 1285 | https://apps.funcionjudicial.gob.ec/siscadep/frmConsulta/frmConsulta-main.php |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|---|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO | SI | MESAS DE JUSTICIA Y GÉNERO | CAPACITACIÓN SOBRE LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN ADMINISTRATIVAS Y LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN JUDICIALES DIRIGIDA HACIA LA SOCIEDAD EN GENERAL * CAPACITACIÓN SOBRE LA LEY ORGÁNICA INTEGRAL PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES, DIRIGIDA A MIEMBROS DEL FORO DE ABOGADOS. * CAPACITACIÓN SOBRE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN CASOS DE VIOLENCIA DIRIGIDOS HACIA LOS MIEMBROS DE LAS JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LAS JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LOS GADM. * REUNIÓN CON ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA RENDIR CUENTAS DE LOS PROCESOS JUDICIALES TRATADOS EN LA UNIDAD JUDICIAL DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y LA FAMILIA DE CHIMBORAZO * CAPACITACIÓN DIRIGIDA HACIA SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE LAS SENTENCIAS EMITIDAS POR LA CORTE CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE DDHH PRINCIPALMENTE LO CONCERNIENTE A GÉNERO. | POR MEDIO DE LAS MESAS DE JUSTICIA Y GÉNERO SE BUSCA CONCIENCIAR A LOS DIFERENTES ACTORES SOCIALES SOBRE LA IMPORTANCIA DE LOS DERECHOS DE GÉNERO A LOS CUALES TIENEN ACCESO LAS DIFERENTES PERSONAS. |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES | SI | REALIZACIÓN DE MESAS DE JUSTICIA Y GÉNERO | REUNIÓN UNIDAD JUDICIAL DE FAMILIA, MUJER, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL CANTÓN RIOBAMBA. TRATAMIENTO PRE PROCESAL Y PROCESAL POR DELITOS CONTRA LA INTEGRIDAD SEXUAL Y REPRODUCTIVA EN CONTRA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES. * REUNIÓN CON ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA RENDIR CUENTAS DE LOS PROCESOS JUDICIALES TRAMITADOS EN LA UNIDAD JUDICIAL DE FAMILIA, MUJER, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL CANTÓN RIOBAMBA. * REUNIÓN DIRIGIDA A JUECES DE LA UNIDAD JUDICIAL DE FAMILIA, MUJER, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL CANTÓN RIOBAMBA. DISCUSIÓN JUSTICIA A GÉNERO NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | POR MEDIO DE LAS MESAS DE JUSTICIA Y GÉNERO SE BUSCA CONCIENCIAR A LOS DIFERENTES ACTORES SOCIALES SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA INTEGRIDAD SEXUAL DE LAS GENERACIONES VENIDERAS ENTENDIÉNDOSE NIÑOS, NIÑAS, MUJERES, FAMILIA Y ADOLESCENCIA. |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES | SI | LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CHIMBORAZO DURANTE EL AÑO 2022 MANTUVO UN TOTAL DE 17 JUECES DE PAZ ACTIVOS. | DURANTE EL AÑO 2022 SE REALIZARON 47 ACTAS DE CONCILIACIÓN. 12 ACUERDOS VERBALES, 2 RESOLUCIONES EN EQUIDAD, 6 CASOS A DERIVACIÓN. LOS CONFLICTOS COMUNITARIOS, EN TOTAL 26, FUERON LOS CASOS MÁS RECURRENTES ATENDIDOS POR LOS JUECES, SEGUIDOS DE ARRENDAMIENTOS 11; Y OBLIGACIONES PATRIMONIALES (DEUDAS) 10 | POR MEDIO DE LOS JUECES DE PAZ, SE BUSCA LLEGAR A LA MEDIACIÓN ENTRE LAS PARTES EVITANDO QUE SE LLEGUE A UN PROCESO JUDICIAL. |

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI o NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES | SI | https://Rendicion.Cuenta06@funcionjudicial.gob.ec https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/Memorando-DP06-UPTICS-2023-0049-M.pdf * |
| SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO | NO | |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|--|
| AUDIENCIA PÚBLICA | SI | 1 | https://fb.watch/kryffqoc8V/ |
| CONSEJOS CONSULTIVOS | NO | 0 | NO APLICA |
| CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES | NO | 0 | NO APLICA |
| DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN | NO | 0 | NO APLICA |
| AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA | NO | 0 | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | NO APLICA |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI o NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS | SI | 1 | https://fb.watch/kryffqoc8V/ |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS | NO | 0 | NO APLICA |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS | NO | 0 | NO APLICA |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS | NO | 0 | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | NO APLICA |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FASE | PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|--|-------------------------------|---|---|
| FASE 0 | CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | La planificación del evento de rendición de cuentas a nivel provincial, se realizó bajo el cumplimiento de los parámetros establecidos en la Guía Metodológica aprobada por la Dirección General del Consejo de la Judicatura y en cumplimiento a lo establecido en la Resolución expuesta por el CPCCS. En cumplimiento de lo referido mediante Memorando-DP06-2023-0943-M suscrito por el Dr. Carlos Valverde, Director Provincial da a conocer a la Dirección Nacional de Transparencia, el nombre de las contrapartes asignadas para el proceso de RDC; así también con Memorando circular-DP06-2023-0154-MC se designa al Equipo de Trabajo de RDC | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/Conformacion%20del%20Equipo%20de%20RDC.pdf |
| FASE 0 | DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | De acuerdo a los lineamientos, se recibe de planta central el formato del informe y de la presentación para la RDC 2023, sobre esta guía se procede a elaborar el informe de gestión y la presentación en Power Point de la Dirección Provincial de Chimborazo, en coordinación con las Unidades Administrativas; información que se remitió mediante Memorando-DP06-2023-1167-M TR: CJ-INT-2023-07092 a la Dirección Nacional de Planificación. | http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2019/tungurahua/GUIA%20METODOLOGICA%20PARA%20EL%20PROCESO%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS-2.pdf |
| FASE 1 | EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: | SI | Información General y Estadístico validado por la Dirección Nacional de Transparencia y la Dirección Nacional del Consejo de la Judicatura. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2006%20INFORME%20RDC%202022%20CHIMBORAZO.pdf |
| FASE 1 | LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | SI | Se realiza esta actividad conforme a las directrices emitidas por el CPCCS, para el efecto la Unidad de Planificación es la Responsable. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2006%20CHIMBORAZO.pdf |
| FASE 1 | REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | La Dirección Provincial de Chimborazo, que forma parte del nivel desconcentrado conformó un equipo de trabajo, con la finalidad de realizar el levantamiento de información del año 2022 correspondiente a la gestión institucional de la Provincia, dando como resultado la elaboración del informe, y de la presentación. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2006%20INFORME%20RDC%202022%20CHIMBORAZO.pdf |
| FASE 1 | SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES | SI | Se remitió a la Dirección Nacional, el informe borrador de Rendición de Cuentas y la presentación, para su revisión, previo a la aprobación de la Dirección Nacional de Transparencia y la Dirección General. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/DP06-2023-1167-M%20(1).pdf |
| FASE 2 | DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS | SI | Se ha subido a la página web del Consejo de la Judicatura de Chimborazo, el informe de Rendición de Cuentas 2022. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2006%20INFORME%20RDC%202022%20CHIMBORAZO.pdf |
| FASE 2 | PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS | SI | El evento se llevó a cabo de acuerdo a los instructivos emitidos por el CPCCS y a las directrices emitidas desde planta central. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/provincias2020/tungurahua/RESOLUCION-No.-CPCCS-PLA-SG-069-2021-476.pdf |
| FASE 2 | REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | SI | El evento de RDC se llevo a cabo el día 08 de mayo del 2023 | https://fb.watch/kryffqoc8V/ |
| FASE 2 | RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO | SI | EL evento se llevo a cabo en el auditorio del Edificio de la Corte Provincial de Justicia de Chimborazo. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/invitacion%20RC%20Chimborazo.jpeg |
| FASE 2 | INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | No existió aportes ciudadanos en los canales habilitados para este fin. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/es/component/content/article/25-consejo-judicatura/916-rendicion-de-cuentas-2022 |
| FASE 3 | ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL | SI | Se ha procedido a registrar la información de Rendición de cuentas en el sistema del CPCCS. | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/provincias/DP%2006%20CHIMBORAZO.pdf |
| DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS: | | NO EXISTIÓ APORTES CIUDADANOS | | |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA: | N° DE USUARIOS | NO. DE USUARIOS POR GÉNERO | | | NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES | | | | |
|---|----------------|----------------------------|----------|-------|--|---------|-------|----------|-----------------|
| | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 08/05/2023 | 58 | 38 | 20 | 0 | 0 | 53 | 0 | 5 | 0 |

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO) | PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| no existio aportes ciudadanos | NO | 0 | | NO APLICA |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|--|--------------------|-------|---------|
| Radio | 0 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Prensa | 0 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Televisión | 0 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |
| Medios digitales | 0 | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | NO APLICA | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022 |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/Literal%20m%20LOTAIP.pdf |

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

| LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO | SI | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/PlanEstrategicoFJ2019-2025.pdf |
| EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO | SI | https://www.funcionjudicial.gob.ec/www/pdf/resoluciones/2022/001-2022.pdf |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | META POA | | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META |
|---|-------------|---|--|----------------------|-------------------|------------------------------|--|
| | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 1 | REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS, EN PLANTA CENTRAL Y DIRECCIONES PROVINCIALES. DEBERÁ CONSIDERAR AL MENOS: MANTENIMIENTO, COMBUSTIBLE, SALVOCONDUCTOS, MATRÍCULAS Y LICENCIAS. | NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS | 2,00 | 2,00 | 100,00 % | DURANTE EL AÑO 2022 SE REALIZÓ 2 INFORMES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 2 | REALIZAR EL REPORTE DE EJECUCIÓN DE LA PAC | NÚMERO DE INFORMES DE REPORTES DE EJECUCIÓN DE LA PAC ELABORADOS | 2,00 | 2,00 | 100,00 % | DURANTE EL AÑO 2022 SE REALIZÓ DOS INFORMES SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PAC INSTITUCIONAL. |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 3 | REALIZAR LA CONSTACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL. | NÚMERO DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LA CONSTACIÓN FÍSICA DE LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL REALIZADOS | 1,00 | 1,00 | 100,00 % | en el año 2022 se presentó un informe de ejecución de la constatación física de LOS BIENES DE LARGA DURACIÓN A NIVEL PROVINCIAL. |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 4 | GENERAR INFORMACIÓN ACTUALIZADA DE LA MOVILIDAD DE JUECES A NIVEL NACIONAL | NÚMERO DE INFORMES SOBRE ACTUALIZACIÓN DE JUECES | 2,00 | 2,00 | 100,00 % | DURANTE EL AÑO 2022 SE ELABORÓ 2 INFORMES DE MOVIMIENTOS DE JUECES; CONSIDERANDO LA INFORMACIÓN REGISTRADA DENTRO DEL APLICATIVO SISTEMA DE JUECES A NIVEL NACIONAL. |

| | | | | | | |
|---|-------------|---|---|-------------------|-------|----------|
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 5 | ACTUALIZAR LA MATRIZ DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS, CON LAS CAUSAS HISTÓRICAS EXISTENTES EN LOS ARCHIVOS PASIVOS DE CADA PROVINCIA | NÚMERO DE INFORMES DE MATRICES DE PREVENCIÓN TÉCNICA DE LOS DOCUMENTOS | 3,00 | 3,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 6 | ELABORAR LOS INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL | NÚMERO DE INFORMES DE ATENCIÓN A USUARIOS EXTERNOS POR PARTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE CADA DIRECCIÓN PROVINCIAL | 3,00 | 3,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 7 | REPORTAR INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES | NÚMERO DE INFORMES DE AVANCE DE GESTIONES REALIZADAS PARA ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ÁREAS DE ARCHIVO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES | 3,00 | 3,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 8 | REALIZAR EL INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO EN REPOSITORIO DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL | NÚMERO DE MATRICES CON INFORMACIÓN DE INVENTARIO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES A NIVEL NACIONAL | 1,00 | 1,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 9 | REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES Y REMITIDO A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TICS | NÚMERO DE INFORMES DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPO INFORMÁTICO DE USUARIO FINAL DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES PROVINCIALES | 1,00 | 1,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 10 | REALIZAR INFORMES TRIMESTRALES DE LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | NÚMERO DE INFORME DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | 3,00 | 3,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 11 | CUMPLIR CON LOS LITERALES DE LA LOTAIP A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA | NÚMERO DE MATRICES DE LOS LITERALES DE LA LOTAIP ENVIADAS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE TRANSPARENCIA | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 12 | RESPONDER A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | NÚMERO DE MATRICES ACTUALIZADAS DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | 4,00 | 4,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 14 | REALIZAR EL INFORME DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL | NÚMERO DE INFORMES DE GESTIÓN Y MONITOREO DEL MODELO DE CITACIONES A NIVEL NACIONAL REALIZADOS | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |

| | | | | | | |
|---|-------------|---|--|-------------------|-------|----------|
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 15 | ELABORAR INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS | INFORMES SOBRE LEGALIDAD DE LOS ACTOS Y ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, SEGUIMIENTO DE JUICIOS Y SEGUIMIENTO SOBRE DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS | 4,00 | 4,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 16 | ELABORAR INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA | INFORMES JURÍDICOS SOBRE REGULARIZACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA | 2,00 | 2,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 17 | REALIZAR INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA | INFORMES DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, CRITERIOS JURÍDICOS Y DEL RESULTADO DEL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y AUDITORÍA | 4,00 | 4,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 18 | REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES | INFORMES DE SEGUIMIENTO DE JUICIOS EN LOS QUE ES PARTE EL CONSEJO DE LA JUDICATURA JUNTO CON LAS DELEGACIONES PROVINCIALES | 4,00 | 4,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 19 | VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL PAGO DE OBLIGACIONES | PORCENTAJE DE PAGOS REALIZADOS | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 20 | VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LAS UNIDADES FINANCIERAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA | NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN Y REGISTRO DE VALORES RECAUDADOS DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 21 | VALIDACIÓN DEL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO DE LAS UNIDADES FINANCIERAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA | NÚMERO DE INFORMES DE VALIDACIÓN DE DEPÓSITOS DE LA PARTICIPACIÓN AL ESTADO (SISTEMA NOTARIAL) | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 22 | SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA FINANCIERA INTERNA PARA EL MANEJO DE DEPÓSITOS JUDICIALES | NÚMERO DE INFORMES DE DEPÓSITOS JUDICIALES | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| | 23 | ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIO DE LAS GARANTÍAS A NIVEL CENTRAL Y MANEJO A NIVEL DESCONCENTRADO | NÚMERO DE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE GARANTÍAS | 12,00 | 12,00 | 100,00 % |

| | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
|---|-------------|---|---|----------------------|-------------------|----------|--|
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 24 | LIQUIDACIÓN POR INTERESES DENTRO DEL PROCESO COACTIVO | NÚMERO DE INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA ELABORADO | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE PRESENTÓ 12 INFORMES DE RECAUDACIÓN DE OBLIGACIONES POR LA GESTIÓN DE COACTIVA ELABORADO |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 25 | VALIDACIÓN DE NÓMINA | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE ELABORÓ UN 12 INFORMES MENSUALES DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE NÓMINA |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 26 | REALIZACIÓN DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI | NÚMERO DE DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI | 37,00 | 37,00 | 100,00 % | DURANTE EL AÑO 2022, SE REALIZÓ 37 DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y ANEXOS TRANSACCIONALES DEL SRI |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 27 | CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE LOS REGISTROS CONTABLES Y COMPROBANTES DE EGRESO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE DEVENGADO | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE ELABORÓ 12 INFORMES MENSUALES SOBRE EL CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE LOS REGISTROS CONTABLES Y COMPROBANTES DE EGRESO |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 28 | EMISIÓN DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ANUALES Y PLURIANUALES | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE ELABORÓ 12 INFORMES DE CUMPLIMIENTO DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 29 | VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS PREVIOS AL REGISTRO DE LOS COMPROMISOS | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE ELABORÓ 12 INFORMES DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISO DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 30 | COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REFORMAS Y/O MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADAS | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADOS | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE PRESENTÓ 12 INFORMES DE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADOS |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 31 | COORDINACIÓN, REGISTRO Y EJECUCIÓN DE LAS REPROGRAMACIONES PRESUPUESTARIAS DEBIDAMENTE AUTORIZADAS | PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES APROBADOS | 12,00 | 12,00 | 100,00 % | SE PRESENTÓ 12 INFORMES SOBRE EL PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DE REPROGRAMACIONES FINANCIERAS DE EGRESOS PERMANENTES Y NO PERMANENTES |
| Institucionalizar la transparencia e integridad en la Función Judicial, facilitar el control social y asegurar el óptimo acceso a los servicios de justicia, Fortalecer la gestión institucional y modernizar los procesos y servicios con prioridad en capacitación, evaluación y tecnificación de servidores judiciales, Asegurar el principio de independencia interna y externa de la Función Judicial, Fortalecer los mecanismos de investigación y sanción de la violencia en todos los ámbitos y garantizar la protección a las víctimas y su entorno familiar, mediante procesos justos y eficientes. | 32 | ELABORACIÓN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA A NIVEL NACIONAL | NÚMERO DE PROFORMA PRESUPUESTARIA ELABORADA | 1,00 | 1,00 | 100,00 % | EN EL AÑO 2022 SE ELABORÓ LA PROFORMA PRESUPUESTARIA PARA EL AÑO 2023. |

| NO. DE META | DESCRIPCIÓN | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
|-------------------------------------|--|----------------------|-------------------|----------|--|
| 33 | PUBLICAR NOTAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN | 2,00 | 2,00 | 100,00 % | SE PRESENTÓN 2 INFORMES SEMESTRALES SOBRE LAS NOTAS PUBLICADAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN CON BASE A LA GESTIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN Y EL AHORRO GENERADO POR FREE PRESS |
| 34 | PRESENTAR EL REPORTE DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES QUE HAYAN OCURRIDO EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL | 2,00 | 2,00 | 100,00 % | EN EL AÑO 2022 SE ELBARÓ 2 INFORMES DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES OCURRIDOS EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL |
| 35 | REALIZAR LAS INDUCCIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL REALIZADAS A LOS NUEVOS SERVIDORES QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL. | 4,00 | 4,00 | 100,00 % | SE ELABORÓ 4 INFORMES TRIMESTRALES DE INDUCCIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL A LOS NUEVOS SERVIDORES QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL |
| 36 | ELABORAR LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 CONSIDERANDO LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIRECCIONES, COORDINACIONES, GERENCIAS NACIONALES Y PROVINCIALES. | 1,00 | 1,00 | 100,00 % | SE ELABORO 1 INFORME QUE CONTIENE LA REFORMA A LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 |
| 37 | ELABORAR LA PROFORMA 2023 CONSIDERANDO LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS Y LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIRECCIONES, COORDINACIONES, GERENCIAS NACIONALES Y PROVINCIALES. | 1,00 | 1,00 | 100,00 % | PROFORMA PRESUPUESTARIA 2023 ELABORADA CON SUS RESPECTIVOS SUSTENTOS DE REQUERIMIENTOS. |
| 38 | ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL 2023 - 2026. EMITIENDO DIRECTRICES, ANALIZANDO Y PRIORIZANDO LOS RECURSOS | 1,00 | 1,00 | 100,00 % | SE CUENTA CON LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 Y PROGRAMACIÓN PLURIANUAL |
| TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | | | | 100,00 % | |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|--|-------------------------|-----------------------|------------------------------|---|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | SE REALIZÓ LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE ACUERDO A LO PLANIFICADO DENTRO DEL PAPP POA 2022; CUMPLENDO CON LAS RESPECTIVAS NORMAS DE CONTROL INTERNO Y EL CORRECTO USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. | \$8.705.163,44 | \$8.704.664,17 | 99,99 % | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/Ejecucion%20Presupuestaria.pdf |
| Total | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | \$8.705.163,44 | \$8.704.664,17 | 99,99 % | |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$8.705.163,44 | \$8.705.163,44 | \$8.704.664,17 | \$0,00 | \$0,00 | 99,99 % |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---|
| CATÁLOGO ELECTRÓNICO | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| | 28 | \$316.505,70 | 28 | \$316.505,70 | https://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/documentosdirecciones/transparencia/VERIFICABLES%20COMPRAS%202022.pdf |
| INFIMA CUANTÍA | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---|
| ÍNFIMA CUANTÍA | 6 | \$18.099,21 | 6 | \$18.099,21 | http://www.funcionjudicial.gob.ec/lotaip/index.php/2022/2022 |
| OTRAS | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| | 1 | \$10.227,84 | 1 | \$10.227,84 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=UFpPvu-TmlATczH1WVR1Hu-xYnTOX0W-TbsJbhA_q9E; |
| RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos) | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| | 1 | \$5.160,00 | 1 | \$5.160,00 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=VpafafMc1m7tAyOU-Wu4r0WLFhgW1N29EonBOj5R9QU, |
| SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| | 1 | \$7.983,00 | 1 | \$7.983,00 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/InformacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=IwNmT_1_OIPSiCj0tSEkTE7NKi2lq_rjZco_v_wQyQ, |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO | BIEN | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00 | NO APLICA |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|--------------------------------|--|---------------|--|
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR | S/N | S/N | 0,00 % | S/N | NO APLICA |